

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 2
DEL MES DE NOVIEMBRE 2024

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.1713-12345
18 DE OCTUBRE DEL 2024

PROFESIONAL CONTRATISTA.
DIEGO FERNANDO MENDEZ JOAQUI
CC 16.284.470 DE PALMIRA

SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

13 DE NOVIEMBRE DE 2024

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **noviembre 2024**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios como profesional en la secretaria de Ambiente y Desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto

“Fortalecimiento de las estrategias de Educación Ambiental en el Departamento del Valle del Cauca”

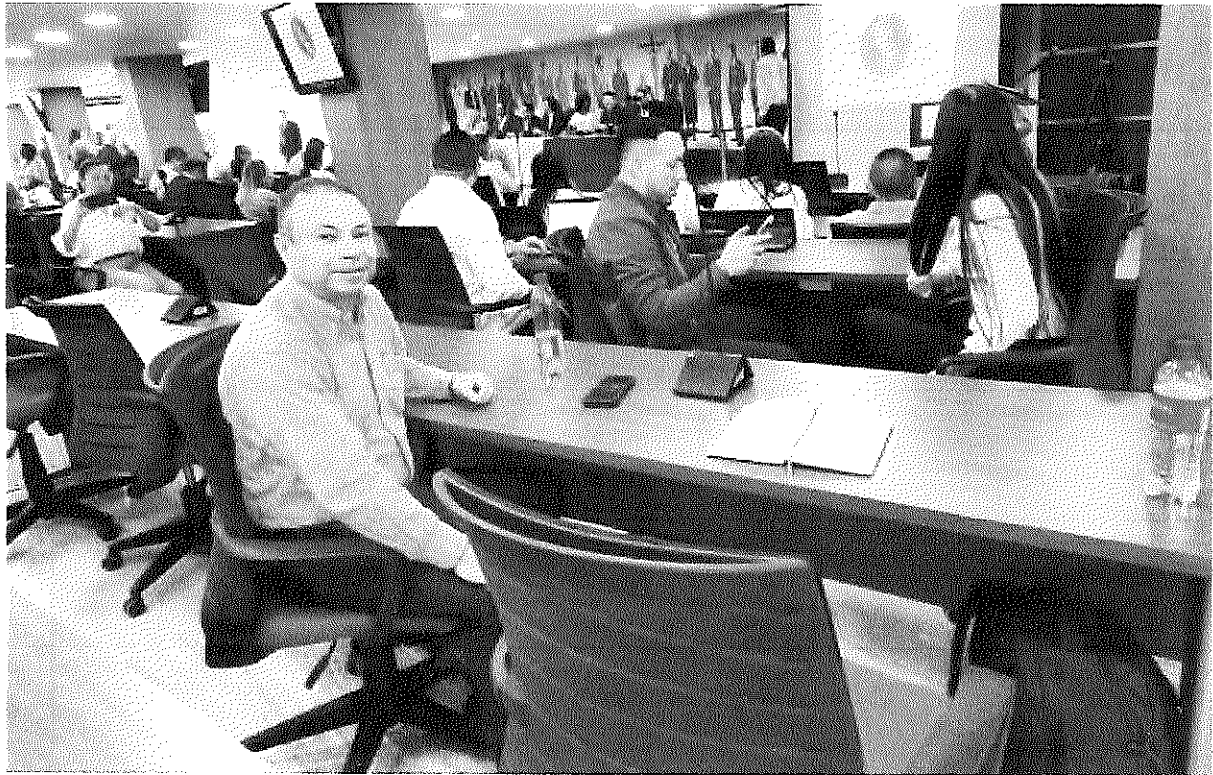
ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACION AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Participé en varias reuniones con el Dr. José Vicente Vargas, Contador y Revisor Fiscal que presta los servicios de Inspección Vigilancia y Control de Entidades Sin ánimo de Lucro del Departamento Administrativo de Jurídica de la Gobernación del Valle, para fortalecer y desarrollar plan de Capacitación para Fundaciones que trabajan con animales en pro de la salud humana, estas capacitaciones van enfocadas a legalizar y solicitar la Inspección, Vigilancia y Control de la Gobernación del Valle para solicitar el ingreso al Régimen tributario Especial de La Dian.

El objetivo principal es aumentar el número de entidades vigiladas y Controladas por la Gobernación y aumentar el número de Fundaciones que Ingren al Régimen Tributario especial, para que puedan incentivar las donaciones, con el certificado de Donación.

Durante el mes de noviembre se empezó a llamar las bases de datos entidades sin ánimo de lucro de Cámaras de comercio de Cali, Cartago y Palmira.



Participe de la reunión presencial citada por la Dra. Lina Vega realizada en las instalaciones de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades asignadas para la implementación de Plan de Acción Cultura de la Organización 2024-2027, de igual manera participe de la realización del cronograma de trabajo del mes de noviembre de 2024.

[illegible]



ACTIVIDAD 3. formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ods según como se plantea en el proyecto objeto de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

Participé en la revisión del plan de acción Cultura organizacional 2024-2027, y ayudé a seleccionar las variables a intervenir en el corto, mediano y largo plazo en la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, de acuerdo a la cultura organizacional deseada por la Gobernación del Valle del cauca.

Participo en la elaboración de actividades prácticas, por medio dinámicas que pretendían la adopción los valores del código de integridad de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la gobernación del Valle por parte de todos los Servidores Públicos y contratistas, no solo como guías para el comportamiento, sino también como herramientas clave para consolidar una administración pública ética y transparente, porque la puesta en práctica de cada uno de estos valores fortalece el tejido social y la confianza de la ciudadanía en sus instituciones, promoviendo un gobierno que realmente trabaja para el bienestar de todos los vallecaucanos.

El Código de Integridad de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca establece una serie de valores fundamentales que buscan guiar el comportamiento de los servidores públicos y contratistas, estos valores no solo representan principios éticos, sino que son la base de la confianza que la sociedad deposita en sus instituciones, estos valores son:

Honestidad: Este valor implica actuar con transparencia y sinceridad, promoviendo la confianza y evitando cualquier tipo de engaño o fraude. La honestidad es fundamental para mantener una gestión pública limpia y creíble, y es esencial para que la comunidad sienta que sus intereses están en buenas manos.

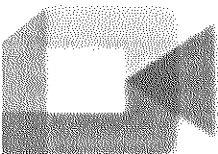
Respeto: El respeto en el ámbito institucional implica reconocer y valorar a cada individuo y sus derechos. En la Gobernación del Valle, esto significa tratar con dignidad tanto a los compañeros de trabajo como a la ciudadanía, promoviendo un ambiente de inclusión y cordialidad. Este valor es la base para el diálogo constructivo y la resolución pacífica de conflictos.

Compromiso: El compromiso es la dedicación y responsabilidad que los servidores públicos deben mostrar en el cumplimiento de sus tareas. Significa estar alineados con la misión de la Gobernación y actuar en beneficio del bienestar común. Los funcionarios comprometidos demuestran una verdadera vocación de servicio, lo cual fortalece el vínculo con la comunidad.

Diligencia: La diligencia requiere actuar con eficiencia, responsabilidad y prontitud en las tareas asignadas. Un servidor público diligente es alguien que comprende la importancia de sus labores y actúa con celeridad y cuidado. La diligencia evita la procrastinación y asegura un servicio efectivo y de calidad para la ciudadanía.

Justicia: Este valor exige que todos los servidores públicos actúen de manera imparcial y equitativa. En la Gobernación del Valle, la justicia se traduce en decisiones transparentes y justas que respetan los derechos de todos, sin discriminación. Es fundamental para construir una administración confiable, que respete la igualdad de oportunidades y de trato.

Servicio: El valor de servicio representa el compromiso de trabajar en beneficio de la sociedad, con una actitud de ayuda y solidaridad. Los servidores públicos de la Gobernación del Valle están llamados a poner los intereses de la comunidad por encima de los propios, promoviendo una cultura de servicio accesible y de calidad que responda a las necesidades de los ciudadanos.



Meet
Real-time meetings by Google. Using your browser, share your video, desktop, and presentations with teammates and customers.

La Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible invita a la comunidad en general de manera presencial y virtual para participar en la Actividad y adopción del Código de Integridad.

Jueves 7 noviembre 2:00 – 3:00pm

Zona horaria: America/Bogota


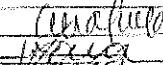
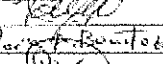
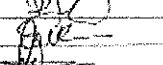

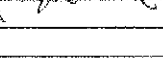




Información para unirse a la reunión de Google Meet

Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/dar-burk-kgpp?ui=en&ui=en&ui=en&ui=en&ui=en&ui=en>

O marca el: (CO) +57 602 369 6975 PIN: 582 057 214#

Más números de teléfono: <https://tel.meet/dar-burk-kgpp?ui=en&ui=en&ui=en&ui=en&ui=en&ui=en>



		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						<small>Forma 1 (CAM-2014)</small> Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/06/2010 Página: 01
LUGAR:		Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.						TOTAL HORAS:
NO. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 11:00 am		HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2-M7		
FACILITADOR (RESPONSABLE):		Lina Vega						FECHA: NOV 5. 24.
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:		Reunión equipo Administrativo Plan de Acción						
Nº	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	SADS	Lina Vega	Contratista	111625365	3131278	linavega@valle.gov.co		
2	SADS	John Mauricio Roldán	Contratista	111625365	3131278	linavega@valle.gov.co		
3	SADS	Luis Fernando Alvarado	Contratista	29832250	3131278	linavega@valle.gov.co		
4	SADS	Alfonso Alejandro Rosales	Contratista	112335336	3131278	linavega@valle.gov.co		
5	SADS	Diego Fernando Alvarado	Contratista	111625365	3131278	linavega@valle.gov.co		
6	SADS	Fernando Esteban	Contratista	111625365	3131278	linavega@valle.gov.co		
7	SADS	Mon Orrego	Contratista	111625365	3131278	linavega@valle.gov.co		
8	SADS	Alfonso Alejandro Rosales	Contratista	112335336	3131278	linavega@valle.gov.co		
9	SADS	Alfonso Alejandro Rosales	Contratista	112335336	3131278	linavega@valle.gov.co		
10								
11								
12								

ACTIVIDAD 4. seguir las directrices impartidas por la supervisión con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión-mipg.

Por instrucciones de la Dra. Lina Vega asistí a las capacitación de Mi PG, impartidas por Luz Eneida Libón, en la que aprendí que el Modelo Integrado de Planeación y Gestión es una **herramienta** que ha dispuesto la Función Pública para **facilitar la labor de las entidades** del Estado colombiano y que Este Modelo es un compendio de lecciones aprendidas, de oportunidades de crecimiento y de las mejores prácticas internacionales y se constituye en un marco de referencia que establece un conjunto de

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Fecha de Aprobación: 15/06/2018
LUGAR:		Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible						Página 30
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACIÓN:				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:		
	3 pm	4 pm				M2-P7		
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		Actividad Lúdica de Identificación de los 6 valores y adopción de la empatía ejemplar y comprometida.						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		FECHA: NOV 7/2024						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	SADS	Mario Guerrero Ruiz	Adm.	114398049	1402	mguerrero@vallecauca.gov.co		
2	SADS	Yamile H. Colla	Aux. Adm.	31583706	312775029	yamilhcolla@vallecauca.gov.co		
3	SADS	Yhan Omar	Aux. Adm.	111206264	31719440	yhan110@vallecauca.gov.co		
4	SADS	Diana Fede Ruiz	Contrato	16204410	315470464	dianafede@vallecauca.gov.co		
5	SADS	Daniela Rojas	Contrato	111823322	312782144	daniela@vallecauca.gov.co		
6	SADS	Diana Velasco	Contrato	1144065454	312653884	diana.v@vallecauca.gov.co		
7	SADS	Enrique Estrada	Contrato	116263404	312352665	enrique@vallecauca.gov.co		
8	SADS	Daniela Ruiz	Contrato	114407365	312653884	daniela@vallecauca.gov.co		
9	SADS	Yhan Mauricio E.	Contrato	1116263765	312782144	yhan110@vallecauca.gov.co		
10	SADS	Yhan Mauricio E.	Contrato	31-412-715	316222777	yhan110@vallecauca.gov.co		
11	SADS	Carolina Pinilla	Contrato	66975478	31658406	caro-pinilla@vallecauca.gov.co		
12	SADS	Jacqueline Tobo	Contrato	31972379	315473807	jacqueline.tobo@vallecauca.gov.co		
Elaboro		Reviso		Aprobo				
Nombre: Martha Lucía Guerrero Rodríguez		Nombre: Guillermo Serrano Pizarra, Ricardo Yate Villegas		Comité Coordinador del SIG				
Cargo: Profesional Esp. (E)		Cargo: Director dpto. adm. y Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana		ACTA No. 035				
Firma:		Firma:		Fecha: 14/06/2018				

ACTIVIDAD 5. cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Durante el mes de noviembre, el señor Santiago Coral me le asignó participar en apoyo al programa de Alianzas Estratégicas de la SADS, creado para disminuir la violencia contra la vida, la integridad física, y emocional hacia los animales, generado por una cultura con ausencia de respeto y falta de reconocimiento de los animales como seres sintientes en el Valle del Cauca.

Se ha estado invitando a diferentes empresas del valle del cauca a participar con donaciones de diferente índole, donaciones que se canalizan por medio de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, para ser entregadas a personas naturales o jurídica inscriptos en la Red Animalia, que cuentan con un espacio físico destinado como albergue u hogar de paso de animales domésticos, también a las

fundaciones que no cuenten con los recursos necesarios para la alimentación de animales domésticos.

Se invita a los futuros donantes a gozar de reconocimiento de marca a través de medios digitales y escritos de las entidades públicas que participan en los programas de bienestar y protección animal.

Contribuí a la creación de la presentación de Propuesta de alianzas Estratégicas y participé en todas las reuniones convocadas, virtuales y presenciales.



A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

DIEGO FERNANDO MENDEZ JOAQUI
CC.16.284.470 DE PALMIRA
CONTRATISTA

